

Általános közzétételi lista

	Adat	
1.	A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei	<p>Pomázi Hétszínvirág Óvoda - Bölcsőde</p> <p>Székhely: 2013 Pomáz Jókai utca 2. Telefon: 06/26/325-325, 06/20/915-6057;06/20/408-2305 Email: intezmenyvezeto@hetszinvirag.pomaz.hu iroda@hetszinvirag.pomaz.hu hetszinvirag@ovodak.pomaz.hu</p>
2.	A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="560 748 1145 931">• Pomázi Hétszínvirág Óvoda - Bölcsőde 2013 Pomáz Jókai utca 2. Telefon: 06/26/325-325, 06/20/915-6057 intezmenyvezeto@hetszinvirag.pomaz.hu Fogadóórák: H-P: 8-16 <li data-bbox="560 1003 1394 1187">• Pomázi Hétszínvirág Óvoda – Bölcsőde Napsugár Tagóvoda 2013 Pomáz József Attila út 4. Telefon: 06/26/525-317, 06/20/915-5605 Email: napsugar@ovodak.pomaz.hu Fogadóórák: bejelentkezés alapján <li data-bbox="560 1258 1286 1482">• Pomázi Hétszínvirág Óvoda – Bölcsőde Mesevölgyi Tagóvoda 2013 Pomáz Beniczky u.11. Telefon: 06/26/325-2060, 06/20/917-0752 Email: mesovo40@gmail.com Fogadóórák: bejelentkezés alapján <li data-bbox="560 1554 1286 1778">• Pomázi Hétszínvirág Óvoda – Bölcsőde Mesedombi Tagóvoda Cím: 2013 Pomáz Beniczky u. 84. Telefon: 06/26/325-451, 06/20/915-6466 Email: mesedomb@gmail.com Fogadóórák: bejelentkezés alapján <li data-bbox="560 1816 1382 2000">• Pomázi Hétszínvirág Óvoda – Bölcsőde Mesevár Tagóvoda Cím: 2013 Pomáz, éke út 9. Telefon: 06/20328-4399 Email: mesevar3@gmail.com Fogadóórák: bejelentkezés alapján

		<ul style="list-style-type: none"> • Pomázi Hétszínvirág Óvoda – Bölcsőde Pomázi Bölcsőde Cím: 2013 Pomáz, Templom tér 11. Telefon: 06/26/325-378;06/20/242-0544 Email: pomaziborokabolcsode@gmail.com Fogadóórák: bejelentkezés alapján • Pomázi Hétszínvirág Óvoda – Bölcsőde Mesevár Tagóvodája és Béke utcai Bölcsőde (bölcsőde) Cím: 2013 Pomáz, Béke út 9. Telefon: 06/26/342-489 Email: pomazigalagonyabolcsode@gmail.com Fogadóórák: bejelentkezés alapján
3.	A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme)	<ul style="list-style-type: none"> • Intézményvezető: Szalontai Katalin Telefon: 06/26/325-325, 06/20/915-6057 Email: intezmenyvezeto@hetszinvirag.pomaz.hu • Pomázi Hétszínvirág Óvoda - Bölcsőde tagintézmény vezetője: Gál Enikő Telefon: 06/30/670-9583 Email: intezmenyvezetohelyettes@hetszinvirag.pomaz.hu • Pomázi Hétszínvirág Óvoda – Bölcsőde Napsugár Tagóvoda tagintézmény vezetője: Molnár Erika Telefon: 06/26/325-317, 06/20/915-5605 Email: napsugar@ovodak.pomaz.hu • Pomázi Hétszínvirág Óvoda – Bölcsőde Mesevölgyi Tagóvoda tagintézmény vezetője: Mohácsi Katalin Telefon: 06/26/325-206, 06/20/269-7517 Email: mesovo40@gmail.com • Pomázi Hétszínvirág Óvoda – Bölcsőde Mesedombi Tagóvoda tagintézmény vezetője: Gregus Réka Telefon: 06/26/325-451, 06/20/915-6466 Email: mesedomb@gmail.com • Pomázi Hétszínvirág Óvoda – Bölcsőde Mesevár Tagóvoda tagintézmény vezetője: Bojer Mónika Telefon: 06/20/328-4399 Email: mesevar3@gmail.com • Pomázi Hétszínvirág Óvoda – Bölcsőde Pomázi Bölcsőde tagintézmény vezetője: Kunné Kelemen Krisztina

		<p>Telefon: 06/26/325-378; 06/20/ 242-0544 Email: pomaziborokabolcsode@gmail.com</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pomazi Hétszínvirág Óvoda – Bölcsőde Mesevár Tagóvodája és Béke utcai Bölcsőde (bölcsőde) tagintézmény vezetője: Nemes-Takách Erzsébet Mária Telefon: 06/26/342-489 Email: pomazigalagonyabolcsode@gmail.com
4.	A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend	<ul style="list-style-type: none"> • Iroda: Nagyné Lakatos Katalin: személyi ügyintéző, Podmaniczki Tímea: étkezés Telefon:06/26/325-325, 06/20/408-2305 iroda@hetszinvirag.pomaz.hu • Hétszínvirág Óvoda: Gál Enikő - vezető Telefon: 06/26/325-325, 06/30/670-9583, 06/20/408-2305 iroda@hetszinvirag.pomaz.hu • Napsugár Tagóvoda: Molnár Erika – vezető Telefon: 06/26/325-317, 06/20/915-5605, napsugar@ovodak.pomaz.hu • Mesevölgyi Tagóvoda: Mohácsi Katalin – vezető Telefon: 06/26/325-206, 06/20/917-0752, 06/20/269-7517 mesovo40@gmail.com • Mesedombi Tagóvoda: Gregus Réka – vezető Telefon: 06/26/325-451, 06/20/915-6466, mesedomb@gmail.com • Mesevár Tagóvoda: Bojer Mónika - vezető Telefon: 06/20/328-4399 mesevar3@gmail.com • Pomázi Bölcsőde: Kunné Kelemen Krisztina – vezető Telefon: 06/26/325-378, 06/20/242-0544 pomaziborokabolcsode@gmail.com • Béke utcai Bölcsőde: Nemes – Takách Erzsébet Mária - vezető Telefon: 06/26/342-489 pomazigalagonyabolcsode@gmail.com
5.	Testületi szerv esetén a testület létszáma, összetétele, tagjainak neve, beosztása, elérhetősége	Nemleges

6.	A közfeladatot ellátó szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek megnevezése, és 1. pontban meghatározott adatai	Nemleges
7.	A közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában álló, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezet neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), tevékenységi köre, képviselőjének neve, a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke	Nemleges
8.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított közalapítványok neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), alapító okirata, kezelő szervének tagjai	Nemleges
9.	A közfeladatot	Nemleges

	<p>ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve az azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, vezetője, honlapjának elérhetősége, működési engedélye</p>	
10.	<p>A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve, a szerkesztőség és kiadó neve és címe, valamint a főszerkesztő neve</p>	<p>Nemleges</p>
11.	<p>A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntései tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szervnek az 1. pontban meghatározott adatai</p>	<p>Pomáz Város Önkormányzat Képviselőtestülete 2013 Pomáz Kossuth Lajos utca 23-25 Telefon:06/26/814-300 Email:pomaz@pomaz.hu www.pomaz.hu</p> <p>Emberi Erőforrások Minisztériuma 1054 Budapest, Akadémia utca 3. Email: ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu www.emmiugyfelszolgalat.gov.hu</p> <p>Oktatási Hivatal 1055 Budapest, Szalay utca 10-14 Email: info@oh.gov.hu www.oktatas.hu</p> <p>Oktatási Hivatal Köznevelési Információs Rendszerek Osztálya 9001 Győr, PF: 681 Email: info@kir.hu</p> <p>Pest Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály 1052 Budapest Városház út 7. Telefon:06/1/485-6931</p>

Email: gyamhivatal@pest.gov.hu
www.kormanyhivatal.hu

II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

	Adat	
1.	A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	Adatvédelmi Szabályzat Pedagógia Program (óvoda) Szakmai Program (bölcsőde) Alapító Okirat
2.*	Az országos illetékességű szervek, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatal esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató magyar és angol nyelven	Nemleges
3.	A helyi önkormányzat önként vállalt feladatai	Nemleges
4.	Államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése, illetékességi területe, az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása, alapvető eljárási szabályok, az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje),	Nemleges

	<p>ügyfelfogadás ideje, az ügyintézés határideje (elintézési, fellebbezési határidő), az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás, az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről</p>	
5.	<p>A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételének rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények</p>	<p>Gyvt.21/B. §(1) bekezdése lehetőséget ad az ingyenes bölcsődei, és óvodai gyermekétkeztetés igényevételéhez</p>
6.	<p>A közfeladatot ellátó szerv által fenntartott adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró adatai (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltendő kérdőív), az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentendő nyilvántartásoknak az e törvény szerinti azonosító adatai; a közfeladatot ellátó szerv által - alaptervékenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái, a hozzáférés módja, a másolatkészítés költségei</p>	<p>Adatbázis: Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal (NRSZH) Tevadmin Rendszer</p> <p>Az adatkezelés célja: ellátottak, nyilvántartása, jelentés</p> <p>Időtartam: folyamatos</p> <p>Érintettek köre: ellátottak,</p>
7.	<p>A közfeladatot ellátó szerv</p>	<p>Nemleges</p>

	nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségtérítés mértéke	
8.	A testületi szerv döntései előkészítésének rendje, az állampolgári közreműködés (véleményezés) módja, eljárási szabályai, a testületi szerv üléseinek helye, ideje, továbbá nyilvánossága, döntései, ülésének jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói; a testületi szerv szavazásának adatai, ha ezt jogszabály nem korlátozza	Nemleges
9.	A törvény alapján közzéteendő jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok; a helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától	Nemleges
10.	A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetmények, közlemények	www.pomaz.hu
11.	A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indokolásuk	Nemleges
12.	A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai	Legutóbbi ellenőrzések
13. ²	A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, az információs jogokkal foglalkozó személy neve	Adatvédelmi szabályzat Közérdekű adatok közzétételének és megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét rögzítő szabályzat
14.	A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk	Nemleges

15.	A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai	Nemleges
16.	Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél	Nemleges
17.	A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek	Nemleges
18.	A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös és egyedi közzétételi lista	Nemleges
19. ²	A közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítás céljára elérhető kulturális közadatok listája a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével, valamint a közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítható közadat típusokról való tájékoztatás, a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével	Nemleges
20. ²	A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek elektronikusan szerkeszthető változata	Nemleges
21. ²	A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátásáért fizetendő díjak általános jegyzéke, a díjszámítás alapját	Nemleges

	képező tényezőkkel együttesen	
22.*	A közadatok újrahaznosításáról szóló törvény szerinti jogorvoslati tájékoztatás	Nemleges
23.*	A közfeladatot ellátó szerv által megkötött, a közadatok újrahaznosításáról szóló törvény szerint kötött kizárólagos jogot biztosító megállapodások szerződő feleinek megjelölése, a kizárólagosság időtartamának, tárgyának, valamint a megállapodás egyéb lényeges elemeinek megjelölése	Nemleges
24.*	A közfeladatot ellátó szerv által kötött, a közadatok újrahaznosításáról szóló törvény szerint a kulturális közadatok digitalizálására kizárólagos jogot biztosító megállapodások szövege	Nemleges
25.*	A közadatok újrahaznosításáról szóló törvény szerinti azon jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz, közszolgáltatási szerződés vagy más kötelező erővel bíró dokumentum (vagy az annak elérhetőségére mutató hivatkozás), amely az újrahaznosítás céljából rendelkezésre bocsátható közadat gyűjtésével, előállításával, feldolgozásával és terjesztésével összefüggő költségek jelentős részének saját bevételből való fedezését írja elő a közfeladatot ellátó szerv részére	Nemleges

III. Gazdálkodási adatok

	Adat	
--	------	--

1.*	A közfeladatot ellátó szerv éves költségvetése, számviteli törvény szerint beszámolója vagy éves költségvetés beszámolója	2018. beszámoló 2019. költségvetés 2019. beszámoló 2020. költségvetés
2.	A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve	2018. beszámoló 2019. költségvetés 2019. beszámoló 2020. költségvetés Engedélyezett létszám:125 fő
3.*	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott, az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok, kivéve, ha a közzététel előtt a költségvetési támogatást visszavonják vagy arról a kedvezményezett lemond	Nemleges
4.*	Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést	Nemleges

	<p>kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a védelmi és biztonsági célú beszerzések adatai és a minősített adatok, továbbá a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 9. § (1) bekezdés b) pontja szerinti beszerzések és az azok eredményeként kötött szerződések adatai kivételével</p> <p>A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani</p>	
5.	<p>A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye)</p>	Nemleges
6.*	<p>A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdekvépviseleti szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai</p>	Nemleges

	oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések	
7.	Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések	Nemleges
8.	Közbeszerzési információk (éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről)	Nemleges